**Комитет по образованию администрации**

**Жирновского муниципального района Волгоградской области**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПРИКАЗ**

15.05.2014 г. № 13

Об организации введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях Жирновского муниципального района

В целях реализации приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования», в целях исполнения п.1.5 плана действий по обеспечению введения федерального государственного стандарта дошкольного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план-график мероприятий муниципального уровня по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС ДОО) в дошкольных образовательных организациях Жирновского муниципального района.

2. Назначить муниципальным координатором введения ФГОС ДОО методиста комитета по образованию Кузьмичеву С.В..

3. Методисту комитета по образованию Кузьмичевой С.В.:

3.1. Обеспечить введение и реализацию ФГОС ДОО во всех дошкольных образовательных учреждениях района в течение 2014 года – 2016 года.

3.2. Провести анализ готовности дошкольных образовательных учреждений района к реализации ФГОС ДОО до 15 мая 2014 года.

4. Заведующей методическим кабинетом Семеновой Т.Е.:

4.1. Обеспечить повышение квалификации всех педагогических работников и руководителей дошкольных образовательных учреждений района по вопросам введения и реализации ФГОС ДОО.

4.2. Обеспечить методическое сопровождение по введению ФГОС ДОО в общеобразовательных организациях района.

5. Руководителям дошкольных образовательных учреждений района:

5.1. Разработать планы - графики мероприятий по обеспечению введения ФГОС ДОО до 20 мая 2014 года.

5.2. Провести самоанализ готовности дошкольного образовательного учреждения к реализации ФГОС ДОО до 25 мая 2014 года.

5.3. Обеспечить:

- обновление нормативно-правовой базы дошкольного образовательного учреждения, обеспечивающей введение и реализацию ФГОС ДОО;

- создание необходимых организационных, кадровых, методических, информационных условий для введения ФГОС ДОО в дошкольном образовательном учреждении;

- внести изменения в основную образовательную программу дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДОО до 1августа 2014 года.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета по образованию Олейникова О.В.

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета по образованию Жирновского муниципального района

от « 18 » апреля 2014 года № 106

План – график мероприятий муниципального уровня

по обеспечению введения федерального государственного

образовательного стандарта дошкольного образования

в дошкольных образовательных организациях Жирновского муниципального района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направления деятельности | Мероприятия | Срок  исполнения | Исполнитель |
| Создание нормативно-правовой базы, обеспечиваю  щей введение ФГОС ДОО | Оказание содействия образовательным учреждениям в обновлении нормативной базы в соответствии с требованиями ФГОС ДОО (проведение консультаций, рекомендаций по внесению изменений и дополнений в уставы детских садов, должностные инструкции, правила внутреннего распорядка, по заключению дополнительных соглашений, договоров и др.) | январь-сентябрь 2014 | Жирнова Т.Ф.,  Погребной А.И.,  Семенова Т.Е.,  Кузьмичева С.В.. |
| Обновление нормативной базы дошкольных образовательных учреждений, регламентирующих введение ФГОС ДОО. |  | Руководители ДОУ |
| Внесение изменений и дополнений в должностные инструкции руководящих работников общеобразовательных организаций района, работников комитета по образованию, районного методического кабинета в связи с введением ФГОС ДОО |  | Погребной А.И,  Руководители ДОУ |
| Внесение изменений в основные образовательные программы дошкольного образования. | январь -август  2014 г. | Руководители ДОУ, старшие воспитатели |
| Создание финансово-экономическо  го обеспечения введения  ФГОС ДОО | Подготовка рекомендаций для руководителей ДОУ по внесению изменений в положение об оплате труда с учетом введения ФГОС ДОО. | Май-август 20014 год | Порубай О.И., Кисман И.В., Кузьмичева С.В., Руководители ДОУ |
| Введение механизма оплаты труда работников, реализующих ФГОС ДОО | Сентябрь 2014 г. | Порубай О.И. |
| Формирование муниципального бюджета по отрасли «Образование» с учётом нормативов, обеспечивающих реализацию ФГОС ДОО | ежегодно | Порубай О.И. |
| Создание организацион  ного обеспечения введения ФГОС ДОО | Обеспечение координации деятельности дошкольных образовательных учреждений района по введению ФГОС ДОО | ежегодно | Жирнова Т.Ф.,  Семенова Т.Е.,  Кузьмичева С.В.. |
| Участие в областных совещаниях для руководителей и специалистов комитета по образованию по вопросам введения ФГОС ДОО | по плану  министерства образования | Олейникова О.В., Жирнова Т.Ф.,  Кузьмичева С.В., руководители ДОУ. |
| Изучение деятельности пилотных (апробационных) площадок по введению ФГОС ДОО | В течение года | Жирнова Т.Ф.,  Семенова Т.Е.,  Кузьмичева С.В.. |
| Подготовка и проведение муниципальных совещаний, семинаров, консультаций для руководителей ДОУ | по  плану комитета по образованию | Олейникова О.В., Жирнова Т.Ф.,  Кузьмичева С.В., руководители ДОУ. |
| Методическое сопровождение работы общеобразовательных организаций района по разработке основной образовательной программы дошкольного образования | постоянно | Кузьмичева С.В. |
| Согласование основных образовательных программ дошкольного образования дошкольных образовательных учреждений. | Август 2014 г | Кузьмичева С.В. |
| Анализ готовности педагогических работников ДОУ к реализации ФГОС ДОО | май-июль 2014 г. | Семенова Т.Е.,  Кузьмичева С.В.. |
| Осуществление аналитической деятельности и контроля за введением ФГОС ДОО | весь период | Жирнова Т.Ф.,  Семенова Т.Е.,  Кузьмичева С.В.. |
| Кадровое обеспечение и поддержка воспитателей при введении ФГОС ДОО | Формирование заявок и обеспечение повышения квалификации всех руководителей, педагогических работников ДОУ по введению и реализации ФГОС ДОО | 2014-  2016 г.г. | Семенова Т.Е.,  Кузьмичева С.В.. |
| Диссеминация инновационного, управленческого и педагогического опыта | ежегодно | Семенова Т.Е.,  Кузьмичева С.В.. |
| Материально-техническое обеспечение введения ФГОС ДОО | Проведение инвентаризации условий реализации основной образовательной программы, имеющихся по факту, в каждом образовательном учреждении | Май-август  2014 г. -2016г. | Руководители ДОУ |
| Разработка плана поэтапного оснащения ДОУ учебным оборудованием и учебно-наглядными пособиями, в соответствии с требованиями в соответствии с требованиями к материально-техническим условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования | 2014-2016 г. | Руководители ДОУ |
| Проведение текущих и капитальных ремонтов ДОУ в соответствие с требованиями санитарных норм и правил и требований противопожарной безопасности | Ежегодно | Руководители ДОУ |
| Создание информационного обеспечения введения ФГОС ДОО | Информирование общественности через районную газету «Жирновские новости» о подготовке и порядке введения ФГОС ДОО в дошкольных образовательных учреждениях | ежегодно | Семенова Т.Е.,  Кузьмичева С.В., руководители ДОУ |
| Создание единой информационной среды на базе районного методического кабинета, предназначенной для формирования методических и справочных электронных ресурсов по вопросам введения ФГОС ДОО | 2014 | Баумбах И.С. |
| Приобретение научно-методической литературы по ФГОС ДОО | постоянно | Семенова Т.Е.,  Кузьмичева С.В., руководители ДОУ |
| Ведение раздела по реализации ФГОС на сайте комитета по образованию Жирновского муниципального района | постоянно | Семенова Т.Е.,  Кузьмичева С.В.,  Кулешова С.Г. |